|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| http://kisi.deu.edu.tr/userweb/guray.yontar/deu_logo.jpg | T.C.  DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ  Mühendislik Fakültesi Dekanlığı  **Diploma Kaybı** | | [https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTftC6ByHC7qX8gL5yj4HU6zNeiVXWNQsgWsP7SiATMdFX-wRZONQ](http://www.google.com.tr/imgres?imgurl=http://kisi.deu.edu.tr/userweb/musa.kilic/eng.jpg&imgrefurl=http://kisi.deu.edu.tr/musa.kilic/education.html&h=885&w=945&tbnid=tanSU4vf0hg_PM:&zoom=1&docid=fZbLzxFOkok0nM&ei=jYI6U6uBCYOuygOpnoGADQ&tbm=isch&ved=0CFMQhBwwAA&iact=rc&dur=1274&page=1&start=0&ndsp=30) |
| T.C. Kimlik Numarası | |  | |
| Öğrenci Numarası | |  | |
| Adı Soyadı | |  | |
| Yazışma Adresi | |  | |
| Cep Telefonu Numarası | |  | |
| Elektronik Mektup Adresi | |  | |
| Fakülteniz ………………………………….. Mühendisliği Bölümünden …../…../……. tarihinde mezun oldum. Diplomamı kaybettiğimden ikinci nüsha diploma hazırlanarak tarafıma verilmesini saygılarımla arz ederim.    …/…./…..  Dilekçenin verildiği tarih İmza  Ekler: | | | |
| 17.12.2013 tarihli ve 418/21 sayılı Üniversite Senatosu kararı ile kabul edilen, T.C. Dokuz Eylül Üniversitesi, “Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi, Madde 23” gereğince;  (1) (Değişik:SK-15/07/2014-428/09) Diploma ve sertifikaların kaybedilmesi halinde yapılacak işlemler için gerekli belgeler şunlardır;  a) Dilekçe  b) Kayıp-Çalıntı Tutanağı veya gazete ilanı  c) Nüfus Cüzdan Fotokopisi  (2) Belgelerin Kaybı halinde bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen belgelerle birlikte ilgili birime başvurulur. | | | |