

Görevlendirmenin

Konusu / Amacı (Türkçe)		Konusu/Amacı (İngilizce, yurtdışı görevlendirmeler için)			
Etkinliğin Türü	Etkinlik Kapsamı	E-mail Adresi			
Yeri (şehir, ülke)	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Süresi	Yol Durumu	
			Gün	Yol	
Yolluk Durumu	Yevmiye Durumu	Destek Türü	Destek Miktarı ve Birimi		

Ödemenin kaynağı

Proje türü	Proje Numarası	Proje yöneticisinin ünvanı, adı soyadı	İmzası
Projeden			
Kaynağı	Yıl içinde yararlanma sayısı	Ek açıklama (Laboratuvar adı vb)	
Bütçeden			
Diğer			

<<<

Görevlendirme Dönemindeki Dersler

Dersin Kodu	Dersin Adı	Tarihi	Saati	Dersi verecek öğretim üyesi	İmzası
Görevlendirme döneminde dersim bulunmamaktadır.					

Ekleri

Davet/Kabul/Çağrı yazısı ve yabancı dilde ise çevirisi
Bildiri/Proje/Sunum Özeti ve yabancı dilde ise çevirisi
Etkinlik Programı
Ön rapor (Yolluklu/Yevmiyeli veya 7 günü aşan görevlendirmelerde)
YÖK Formu (YÖK bursu ile görevlendirilenler için)

İstemde Bulunanın

Ünvanı, adı soyadı, imzası	Tarih

Bölüm Başkanı Onayı

Sayı	Tarih
Ünvanı, adı soyadı, imzası	
Mühendisliği Bölüm Başkanı	

AÇIKLAMALAR

1. Zamanında verilmeyen, eksik veya yanlış olan Form/ve ekler işleme konulmayacaktır.
2. Görevlendirmeye ilişkin belgelerin eklenmesi ve ilgili yerlerin işaretlenmesi,
3. Öğretim Elemanının görevli olduğu sürede derslerini kimin vereceğini belirlemesi,
4. Yurtdışında Görevlendirilmek isteyen öğretim elemanının yurtdışı yazışma ve eposta adresini bildirmesi gerekmektedir.