SÜREÇ

Girdi

(Tedarikçi)

Çıktı

(Müşteri)

Kaynak

Kontrol

(Performans Ölçütleri)

**Sürecin Girdileri:** Fakülte Yönetim Kurulu Üyelerinin Toplantıya Daveti

**Sürecin Çıktıları:** Fakülte Yönetim Kurulu Üyelerinin Seçilmesi

**Sürecin Kaynakları:** Otomasyona girilmesi, Oylama ve tutanak

**Süreç Performans Kriterleri:** Faküle Yönetim Kurul Üyelerinin Göreve Başlaması

**Sürecin Tamamlandığı Süre:** 15 işgünü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili**  **Dokümanlar** |
| Kararın, Personel Otomasyonuna işlenerek yazı ile Personel Daire Başkanlığı’na bildirilmesi  Adaylar arasından bir üyenin, (Üye seçimi hangi unvanda yapılacaksa Profesör, Doçent, Dr. Öğretim Üyesi) yapılan kapalı oylama sonucunda seçilmesi  Fakülte Yönetim Kurulu üyelerinin toplantıya davet edilmesi  Rektörlükten gelen bilgi edinildiğine dair yazıdan sonra ilgili kişiye tebrik yazısı ile bildirilmesi | Fakülte Sekreteri  Fakülte Kurulu  Personel İşleri Birimi  Personel İşleri Birimi | Gündem  Oy pusulası tutanak  Fakülte Kurul Kararı  Onay |